



TOBB BS

TÜRKİYE ODALAR ve BORSALAR BİRLİĞİ

BİLGİ SİSTEMLERİ YENİLEME PROJESİ

MODÜLLER KULLANICI KILAVUZU

Kullanıcı
Kılavuzu



Hazırlayan	Tarih	İmza
Furkan Yılmaz		

Gözden Geçiren	Tarih	İmza
Devrim Erdönmez		

Onaylayan	Tarih	İmza
İDARE		



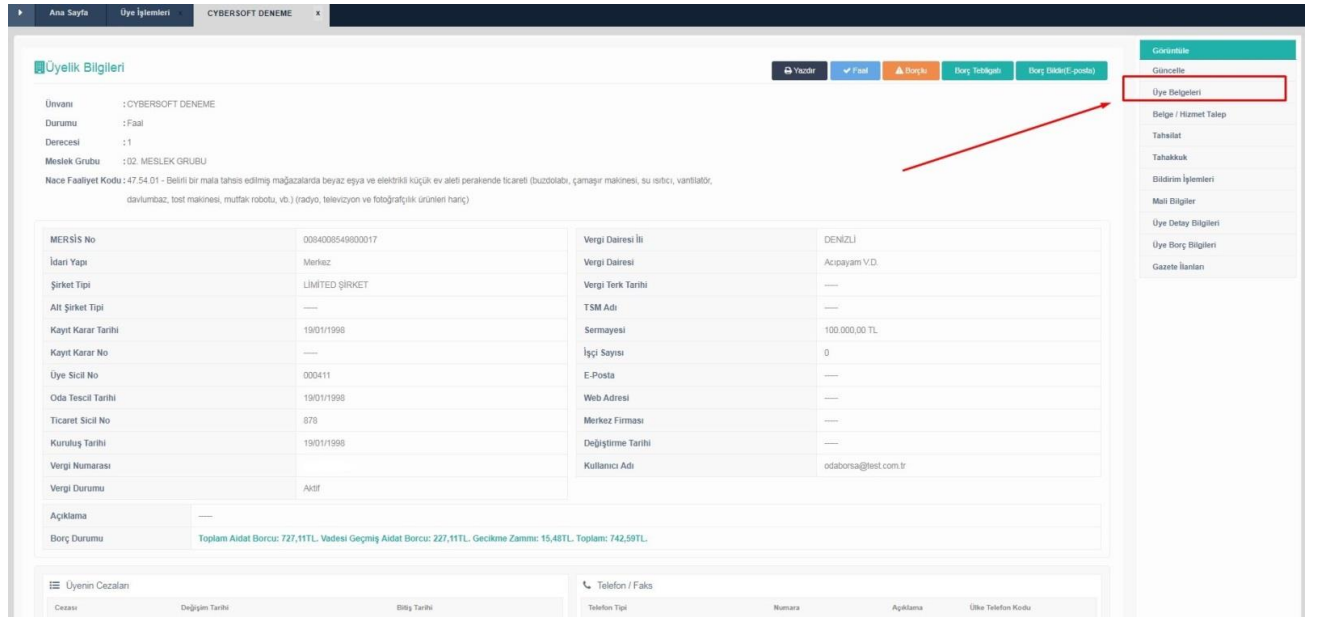
Revizyon Takip Tablosu

Güncel Revizyon	Yayımlanma Tarihi	Açıklama
1.0	26.03.2018	İlk revizyon

Üye Belgeleri

Oda\Borsalarınızda üyenin kuruluşundan bugüne yapılan işlemleri sistem üzerinde arşivini saklayabilirsiniz.

Üye Sicil→Üye Görüntüle →Üye Belgeleri ekran üzerinden işlem yapılmalıdır.



Üyelik Bilgileri

Ünvanı : CYBERSOFT DENEME
Durumu : Faal
Derecesi : 1
Meslek Grubu : 02 MESLEK GRUBU
Nace Faaliyet Kodu : 47.54.01 - Belirli bir mala tahsis edilmiş mağazalarda beyaz eşya ve elektrikli küçük ev aletleri perakende ticareti (buzdolabı , çamaşır makinesi, su ısıtıcı, vantilatör, idümlübağ, tost makinesi, mutfak robotu, vb.) (radyo, televizyon ve fotoğrafçılık ürünleri hariç)

MERSİS No	0084009549800017	Vergi Dairesi İli	DENİZLİ
İdari Yapı	Merkez	Vergi Dairesi	Acıpayam V.D.
Şirket Tipi	LIMITED ŞİRKET	Vergi Terk Tarihi	---
Alt Şirket Tipi	---	TSM Adı	---
Kayıt Kararı Tarihi	19/01/1998	Sermayesi	100.000,00 TL
Kayıt Kararı No	---	İşçi Sayısı	0
Üye Sicil No	000411	E-Posta	---
Oda Tescil Tarihi	19/01/1998	Web Adresi	---
Ticaret Sicil No	878	Merkez Firması	---
Kuruluş Tarihi	19/01/1998	Değişim Tarihi	---
Vergi Numarası	---	Kullanıcı Adı	odaborosa@lest.com.tr
Vergi Durumu	Aktif		

Açıklama : ---
Borç Durumu : Toplam Aıdat Borcu: 727,11TL, Vadeli Geçmiş Aıdat Borcu: 227,11TL, Gecikme Zammı: 15,48TL, Toplam: 742,59TL.

Üyenin Cezaları

Cezası	Değişim Tarihi	Bilgi Tarihi
--------	----------------	--------------

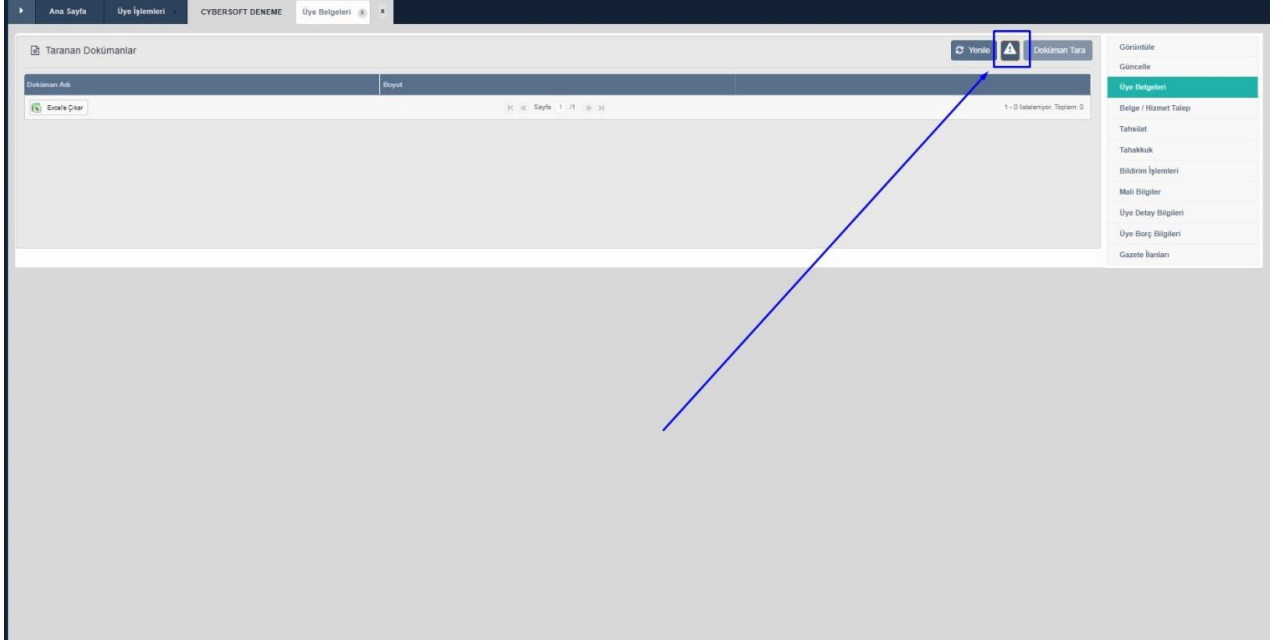
Telefon / Faks

Telefon Tipi	Numara	Açıklama	Ülke Telefon Kodu
--------------	--------	----------	-------------------

Üye Belgeleri

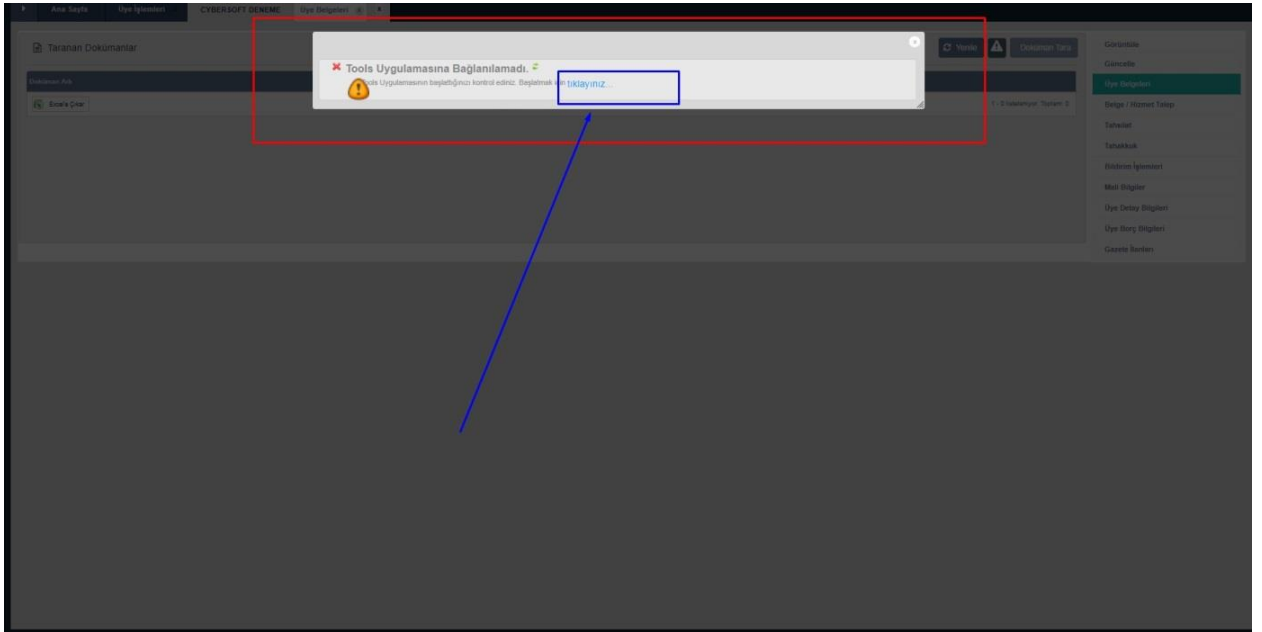
İlgili ekrana giriş yapıldıktan sonra karşınıza gelen ekran üzerinde ilk defa tarama işlemi gerçekleştirecekseniz ekran üzerinde ki uyarı menüsünden uygulamayı indirip bilgisayarınıza kurun.

Ekranda bulunan uyarı butonuna tıklayarak işlemlere başlayınız. (**Uygulama İndirme Ekranı 1**)



Uygulama İndirme Ekranı 1

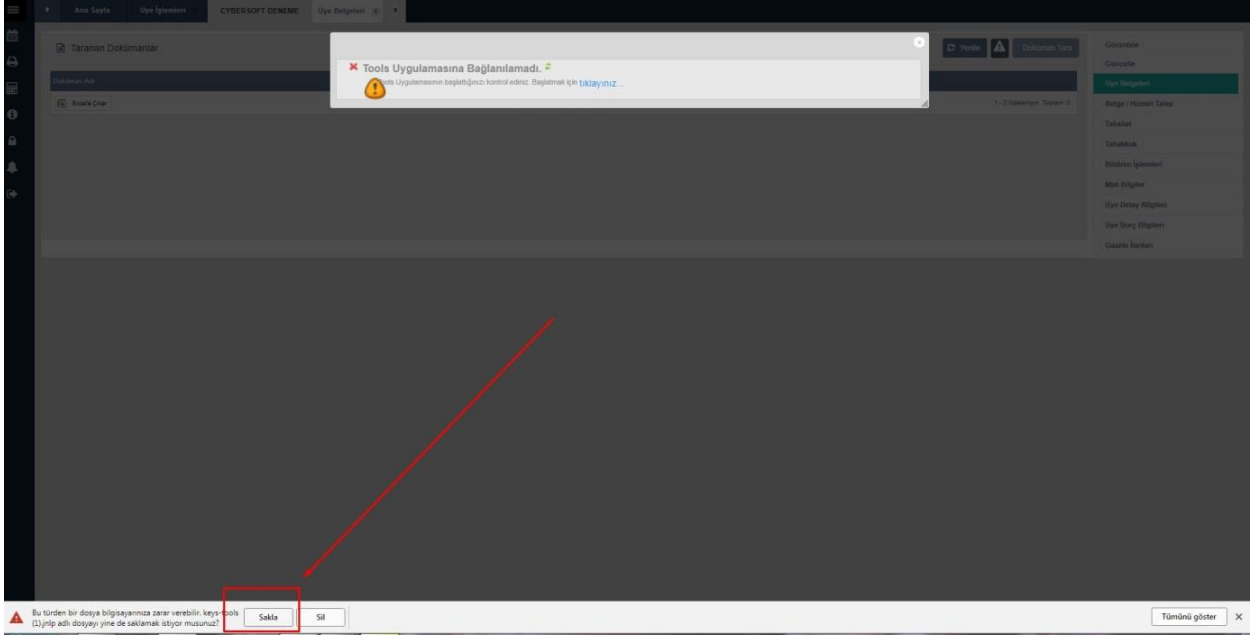
Bilgisayarınıza ilk kurulumu yapmak için ekranda bulunan link üzerinden uygulamayı indiriniz. (Uygulama İndirme Ekranı 2)



Uygulama İndirme Ekranı 2

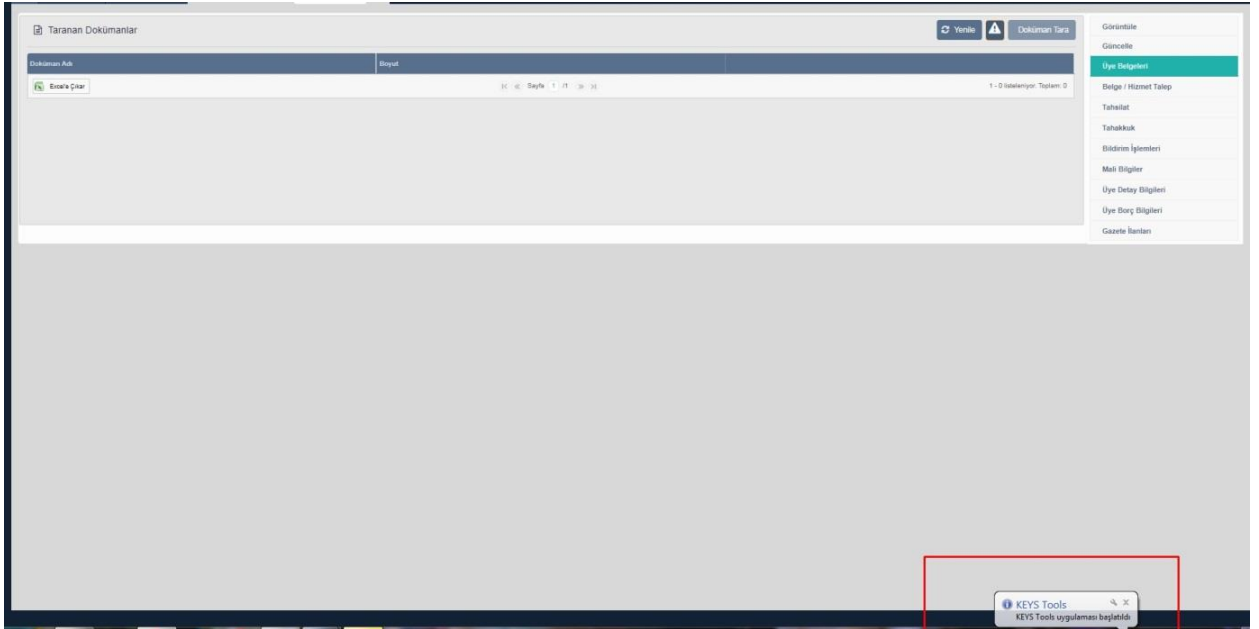
Uygulamayı bilgisayarınıza kurma işlemine başlayabilirsiniz. Uygulama kurma işlemi sırasında bilgisayarınızda JAVA uygulaması yok ise <https://www.java.com/tr/> adresinden JAVA 'yı indirerek

bilgisayarınıza kurulumunu gerçekleştiriniz. Daha önce JAVA uygulaması kurulu ise JAVA versiyonu güncelleyiniz. (*Uygulama İndirme Ekranı 3*)



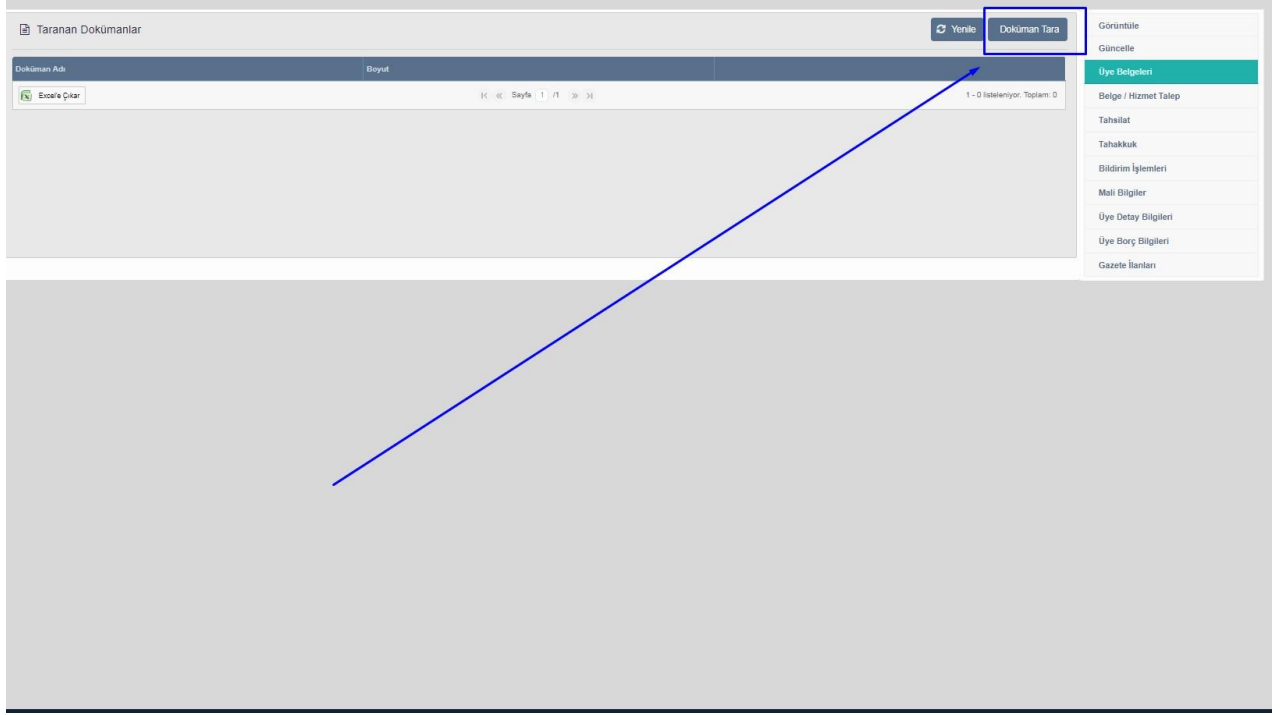
Uygulama İndirme Ekranı 3

Kurulum tamamlandığında da uygulama otomatik olarak başlayacaktır. (*Uygulama İndirme Ekranı 4*)



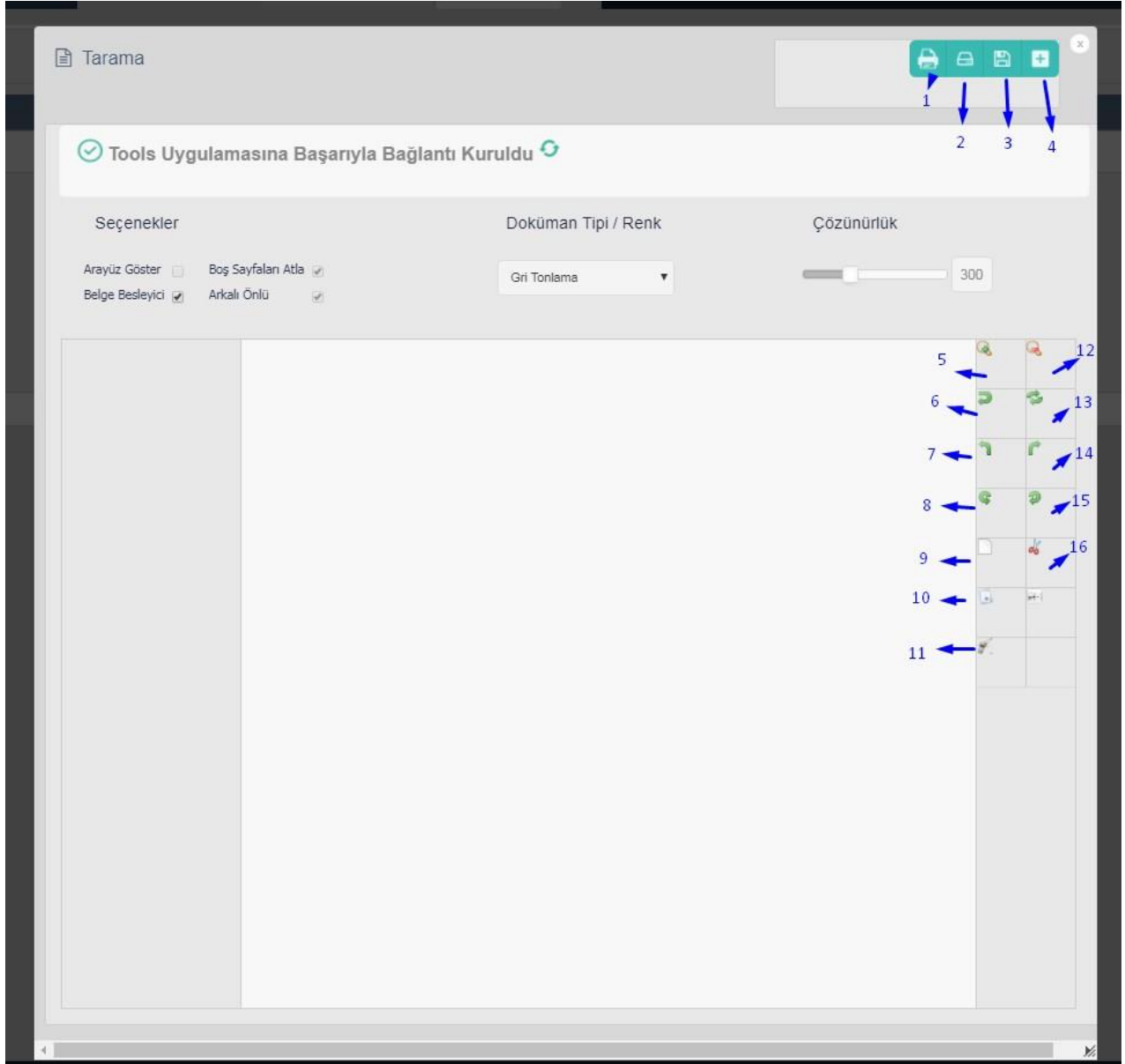
Uygulama İndirme Ekranı 4

Kurulum başarılı bir şekilde gerçekleştiğinde **Doküman Tara** butonu aktif hale gelecektir. Uyarı mesajı sistem üzerinde gözüküyor ise uygulamayı tekrar çalıştırmanız gerekmektedir.



Doküman Tara-1

Doküman Tara Ekranında bulunan özellikler sırası ile numaralandırılmıştır. Taranan Dokümana göre ekranda bulunan özellikleri kullanabilirsiniz.



Doküman Tara -2

Numara verilen alanların karşılığı tabloda belirtilmiştir.

1-)	Taramayı Başlat , Varsayılan tarayıcı üzerinden tarama başlatmak için kullanılmaktadır.
2-)	Tarayıcı Seç, Bilgisayarınızda birden fazla tarayıcı var ise tarayıcı seçmenizi sağlar.
3-)	Kaydet , Taranan dosyaların kayıt edilmesini sağlar
4-)	Farklı isimlerde dosya taranmasını sağlar.
5-)	Yakınlaştır , Taranan dosya üzerinde yakınlaştırmayı sağlar.
6-)	Geri al , Yapılan son işlemin geri alınmasını sağlar.
7-)	Sola Döndür , Taranan dosyanın sola döndürülmesini sağlar.
8-)	Sola Hassas Döndür , Taranan dosyanın sola döndürülmesini sağlar.
9-)	Seçili Alanı Temizle , Seçilen alanın temizlenmesini sağlar.
10-)	Düzeltil , Taranan dosyanın düzeltilmesini sağlar.
11-)	Zıtlığı Arttır , Taranan görüntüsünde değişiklik yapılmasını sağlar.



12-)	Uzaklaştır , Taranan dosyadan uzaklaşmayı sağlar.
13-)	Değişiklikleri iptal et , Yapılan işlemleri iptal eder.
14-)	Sağa Döndür , Taranan dosyanın sağa döndürülmesini sağlar.
15-)	Sağa Hassas Döndür , Taranan dosyanın sağa döndürülmesini sağlar.
16-)	Kırp , Taranan dosya üzerinde kırma işlemine izin verir.

Tarama işlemi tamamlandıktan sonra kaydet (3 Numara) butonu ile taranan dosyaların kayıt edilmesini sağlayabilirsiniz.